

REGULAMIN CENTRUM WSPARCIA PRZEDSIĘBIORCÓW PRACODAWCÓW RP

W RAMACH PROJEKTU:

„Budowa Centrum Wsparcia Przedsiębiorców Pracodawców RP

– dialog społeczny poprzez mediacje”

§ 1 Przepisy ogólne

1. Centrum Wsparcia Przedsiębiorców (zwane dalej: CWP) to jednostka organizacyjna Pracodawców Rzeczypospolitej Polskiej zajmująca się prewencją konfliktów, diagnozowaniem i rozwiązywaniem konfliktów związanych z działalnością pracodawców.
2. CWP powstało w ramach projektu pn. „Budowa Centrum Wsparcia Przedsiębiorców Pracodawców RP – dialog społeczny poprzez mediacje” (zwanego dalej Projektem), który jest realizowany przez Pracodawców Rzeczypospolitej Polskiej (Pracodawców RP), z siedzibą w Warszawie, przy ul. Brukselskiej 7, 03-973, REGON: 006219811, NIP: 526-16-78-181, wpisanych do KRS przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000047928.
3. Projekt pn. „Budowa Centrum Wsparcia Przedsiębiorców Pracodawców RP – dialog społeczny poprzez mediacje” jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet V, Działanie 5.5 Rozwój dialogu społecznego, Poddziałanie 5.5.2 Wzmocnienie uczestników dialogu społecznego, na podstawie umowy pomiędzy Pracodawcami RP a Ministerstwem Pracy i Polityki Społecznej (nr umowy: UDA-POKL.05.05.02-00-253/13).
4. Projekt został przygotowany w odpowiedzi na konkurs Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej: DWF_5.5.2_8_2012.
5. Projekt jest realizowany w terminie do 30 czerwca 2015 r.
6. Biuro CWP znajduje się przy Al. Jana Pawła II 12, 00-124 Warszawa.
7. Niniejszy Regulamin określa zakres oraz zasady, na jakich CWP świadczy usługi zgłaszającym się do niego podmiotom.
8. Oferowane przez CWP działania i usługi nie stanowią pomocy publicznej ani pomocy *de minimis*.
9. Docelowo wszystkie dokumenty związane z Projektem będą znajdowały się na stronie poświęconej tylko i wyłącznie Projektowi.
10. Niniejszy regulamin obowiązuje od 06.01.2015 r.

§ 2 Działalność CWP

1. Celem głównym Projektu jest wzmocnienie potencjału Pracodawców RP dzięki realizacji pilotażowych działań szkoleniowych, porad prawnych a także działań upowszechniających metody polubowne w dialogu zakładowym i relacjach pracy.



2. Działania CWP mają służyć sprawnemu rozwiązywaniu konfliktów, podnoszeniu świadomości nt. korzyści płynących z ich prewencji oraz upowszechnianiu ADR (Alternative Dispute Resolution - polubownych metod rozwiązywania sporów) w relacjach pracy/we wszystkich obszarach działalności pracodawców.
3. CWP realizuje na następujących płaszczyznach:
 - a) działania prewencyjne,
 - b) rozwiązywanie konfliktów,
 - c) inne działania wspierające przedsiębiorców w obszarze rozwiązywania konfliktów
4. CWP prowadzi działalność dotyczącą konfliktów występujących na następujących płaszczyznach:
 - a) Pracownik/cy – pracownik/cy u jednego pracodawcy,
 - b) pracodawca – pracownik/cy,
 - c) pracodawca – administracja,
 - d) pracodawca/przedsiębiorca – pracodawca/przedsiębiorca.
5. CWP wspiera przedsiębiorców m.in. w następujących sprawach:
 - a) konflikty pomiędzy pracodawcą i pracownikiem,
 - b) konflikty w zespołach pracowniczych,
 - c) konflikty zbiorowe,
 - d) konflikty z administracją, w tym organami podatkowymi,
 - e) redukcja zatrudnienia,
 - f) molestowanie i mobbing,
 - g) wszelkie inne zmiany organizacyjne lub procesowe, które mogą powodować konflikty lub niepokoje w firmie.
6. W ramach Projektu zostaną przeprowadzone następujące działania (usługi):
 - a) porady prawne poprzez e-mail, telefon lub stronę www Projektu,
 - b) ekspertyzy prawne,
 - c) mediacje,
 - d) wdrożenie narzędzi ADR u pracodawców,
 - e) seminaria regionalne.
7. W ramach Projektu z działań (usług) CWP wymienionych w ust. 6 lit. a, c, e w pierwszej kolejności mogą skorzystać przedsiębiorcy, mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz pracownicy tychże przedsiębiorstw (również związki zawodowe) będący członkami bezpośrednimi lub pośrednimi Pracodawców RP. W następnej kolejności z ww. działań (usług) mogą skorzystać pozostali przedsiębiorcy mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz pracownicy tychże przedsiębiorstw (również związki zawodowe). Ponadto Stroną konfliktu w ramach mediacji (ust. 6 lit. c) może być również administracja.
8. W ramach Projektu z działań (usług) CWP wymienionych w ust. 6 lit. b w pierwszej kolejności mogą skorzystać przedsiębiorcy, mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz będący członkami bezpośrednimi lub pośrednimi Pracodawców RP. W następnej kolejności z ww. działań (usług) mogą skorzystać pozostali przedsiębiorcy mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.



9. W ramach Projektu z działań (usług) CWP wymienionych w ust. 6 lit. d w pierwszej kolejności mogą skorzystać przedsiębiorcy, mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz będący członkami bezpośrednimi lub pośrednimi Pracodawców RP a także pozostałe zinstytucjonalizowane podmioty, będące Stroną konfliktu w ramach mediacji (ust. 6 lit. c). W następnej kolejności z ww. działań (usług) mogą skorzystać pozostali przedsiębiorcy mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
10. W ramach Projektu jeden podmiot może skorzystać z jednej mediacji lub jednej ekspertyzy prawnej. Jeden podmiot nie może skorzystać z dwóch wymienionych form wsparcia w ramach Projektu.
11. Działania i usługi realizowane w ramach Projektu są bezpłatne.

§ 3 Zgłaszanie spraw do CWP

1. Podmiot zainteresowany skorzystaniem z usług CWP może zgłosić swoją sprawę za pomocą:
 - a) kontaktu telefonicznego nr tel.: 507 077 232 (bezpośredni numer do Prawnika) lub pod nr tel.: 22 518 87 50 (biuro Projektu),
 - b) poczty elektronicznej (adres: cwp@pracodawcyrp.pl),
 - c) formularza kontaktowego na stronie Projektu.
2. Porad prawnych opisanych w ust. 1 udziela Ekspert Prawnik CWP. Z jego usług mogą korzystać Klienci, przy czym aby otrzymać odpowiedź osoba zadająca pytanie musi przekazać Ekspertowi CWP następujące informacje: swoje imię i nazwisko, stanowisko zajmowane w instytucji, w której pracuje, dane kontaktowe (nr telefonu i mail) oraz nazwę i adres swojego pracodawcy.
3. Rola Eksperta Prawnika CWP polega na udzielaniu porad mających na celu pomoc w zapobieganiu konfliktom lub pomoc w rozwiązywaniu konfliktów.
4. W przypadku kontaktu e-mailowego oraz poprzez formularz na stronie Projektu, Ekspert Prawnik CWP może skontaktować się z Klientem, aby uzyskać dodatkowe informacje o sprawie. Jest to konieczne, aby mógł podjąć decyzję o dalszym postępowaniu w sprawie.
5. Pytania zadawane Ekspertowi Prawnikowi CWP mogą dotyczyć m.in. następujących obszarów (w kontekście dialogu społecznego):
 - a) Prawo pracy,
 - b) Prawo spółek handlowych,
 - c) Prawo podatkowe,
 - d) Prawo administracyjne,
 - e) Prawo gospodarcze.
6. W przypadku mniej skomplikowanych spraw czy pytań Ekspert Prawnik CWP może udzielić informacji „ad hoc”.



7. Aby móc skorzystać z porady prawnej należy przesłać zgodę na przetwarzanie danych osobowych.
8. W przypadku bardziej skomplikowanych spraw Ekspert Prawnik CWP po konsultacjach ze zgłaszającym sprawę, zaproponuje formę rozwiązania problemu w postaci przygotowania ekspertyzy prawnej lub przeprowadzenia mediacji.
9. W celu otrzymania przez Klienta ekspertyzy prawnej należy podpisać umowę na dostarczenie ekspertyzy z CWP. Przedmiot ekspertyzy prawnej musi wpisywać się w szeroko pojęty dialog społeczny i może dotyczyć następujących zagadnień prawnych:
 - a) Prawo pracy,
 - b) Prawo ubezpieczeń społecznych,
 - c) Prawo administracyjne,
 - d) Prawo gospodarcze,
 - e) Prawo podatkowe

W pierwszej kolejności CWP będzie rozpatrywać sprawy z zakresu prawa pracy.

10. Aby móc skorzystać z udziału w mediacji należy wypełnić wniosek o mediację i podpisać umowę na przeprowadzenie mediacji.
11. CWP może odmówić działań w zgłaszanej sprawie, jeśli uzna, iż naruszałoby to przepisy prawa powszechnie obowiązującego, zasady współżycia społecznego lub zasady etyki zawodowej.
12. CWP oraz jego reprezentanci mogą odmówić dalszych działań, jeżeli uznają, iż ich podjęcie ich wiąże się ze zbyt dużym ryzykiem lub też CWP nie jest jednostką odpowiednią do realizacji danej usługi.
13. Projektodawca zastrzega sobie prawo do kontaktu z Klientami Eksperta Prawnika CWP w celu wykonania badania ewaluacyjnego.

§ 4 Ekspertyzy prawne

1. W przypadku wskazania prośby o zdiagnozowanie organizacyjnych i prawnych przyczyn występowania konfliktu lub możliwości wystąpienia konfliktu, CWP zleca Ekspertowi w zakresie obszaru opisanego w zgłoszeniu przygotowanie ekspertyzy prawnej obejmującej wskazanie przyczyn i możliwego sposobu rozwiązywania zaistniałej sytuacji / sytuacji, która może zaistnieć.
2. Wnioski z przygotowanej w ramach CWP ekspertyzy mają służyć weryfikacji zagrożeń istniejącego stanu prawnego, a przez to przyczyniać się do tworzenia i utrzymania pokoju społecznego.
3. Otrzymanie ekspertyzy wiąże się z podpisaniem przez Pracodawcę (Przedsiębiorcę) z CWP umowy.
4. Ekspertyzę przeprowadzi Ekspert posiadający wiedzę w ramach danej dziedziny prawa.
5. CWP nie ponosi odpowiedzialności za treść przygotowanej ekspertyzy.
6. Projektodawca zastrzega sobie prawo do kontaktu z Klientami, którzy otrzymali ekspertyzy, w celu wykonania badania ewaluacyjnego.



§ 5 Mediacje

1. Mediacje są odpowiedzią na zaistniały konflikt. Aby Klient mógł skorzystać z mediacji w ramach Projektu musi podpisać umowę z Pracodawcami RP. Stroną umowy o mediację zostaje również druga skonfliktowana Strona.
2. Mediacje prowadzone przez CWP mogą dotyczyć konfliktów indywidualnych lub zbiorowych.
3. Strony konfliktu wybierają Mediatora spośród listy Mediatorów CWP znajdujących się na stronie internetowej.
4. Mediacje mogą zostać przeprowadzone przed rozpoczęciem postępowania sądowego, w trakcie trwania postępowania sądowego lub po nim.
5. Pierwszym krokiem ubiegania się o mediację jest wypełnienie wniosku o mediację przez Stronę zgłaszającą konflikt.
6. Po wpłynięciu wniosku z prośbą o mediację i przyjęcia go przez CWP do realizacji Strony mają pięć dni kalendarzowych na wspólny wybór mediatora znajdującego się na liście Mediatorów CWP, która to lista znajduje się na stronie internetowej Projektu.
7. Jeśli Strony konfliktu nie dojdą do porozumienia, kto ma zostać mediatorem, CWP zaproponuje obu Stronom konfliktu imię i nazwisko Mediatora CWP z listy Mediatorów CWP. Jeżeli obie Strony lub jedna ze Stron nie zgodzą się na Mediatora zaproponowanego przez CWP, to CWP zaproponuje kolejnego Mediatora z listy Mediatorów CWP. Jeżeli obie Strony lub jedna z nich odrzucą za drugim razem Mediatora proponowanego przez CWP (z listy Mediatorów CWP) lub same nie dojdą do porozumienia w tej sprawie, CWP może zdecydować o zakończeniu procedowania nad sprawą.
8. Drugim krokiem jest podpisanie umowy o mediację.
9. Mediacje CWP prowadzone są w oparciu o zasadę dobrowolności, bezstronności i poufności. Postępowanie mediacyjne prowadzone w ramach usług świadczonych przez CWP jest niejawnie i poufne.
10. Informacje, które Mediator CWP uzyska w trakcie prowadzenia postępowania mediacyjnego są objęte tajemnicą, chyba, że Strony zwolnią go z tego obowiązku. Obowiązek zachowania poufności trwa również po zakończeniu postępowania mediacyjnego. Strony sporu nie mogą powoływać się w toku postępowania przed sądem lub sądem polubownym na propozycje ugodowe, propozycje wzajemnych ustępstw lub inne oświadczenia składane w postępowaniu mediacyjnym.
11. Mediatorzy CWP świadczą swoje usługi w oparciu o zasady Europejskiego Kodeksu Postępowania Mediatora oraz Kodeksu Etycznego Mediatorów Polskich.
12. W każdej chwili, każda ze Stron może podjąć decyzję o wycofaniu się z postępowania mediacyjnego.
13. Przed podjęciem funkcji Mediator CWP jest zobowiązany ujawnić na piśmie Stronom i CWP wszelkie okoliczności, które mogłyby wzbudzić wątpliwość co do jego bezstronności i niezależności.



14. Każda ze Stron sporu może być reprezentowana przez pełnomocnika. Nazwisko i adres takiego pełnomocnika Strona jest zobowiązana podać na piśmie wszystkim pozostałym Stronom oraz CWP. Pełnomocnik nie będzie opłacany przez CWP.
15. Mediator CWP nie rozstrzyga sporu między Stronami, ale stara się ułatwić Stronom osiągnięcie porozumienia, udzielając im pomocy w negocjacjach w sposób bezstronny i niezależny.
16. W trakcie postępowania mediacyjnego, Mediator CWP ani CWP nie udzielają porad prawnych żadnej ze Stron konfliktu.
17. Postępowanie mediacyjne prowadzone przez CWP kończy się w przypadku:
 - a) pisemnej rezygnacji jednej ze Stron;
 - b) braku odpowiedzi jednej ze Stron na wymagające odpowiedzi w wyznaczonym terminie pismo związane z mediacją, wysłane przez CWP lub przez Mediatora CWP;
 - c) zawarcia przez Strony sporu pisemnej ugody;
 - d) złożenia przez Mediatora CWP pisemnego oświadczenia o bezcelowości lub niemożności prowadzenia dalszego postępowania mediacyjnego;
 - e) zakończenia mediacji stosownie do postanowień umowy.
18. Mediator sporządza i podpisuje sprawozdanie z przebiegu postępowania mediacyjnego. Strony otrzymują odpis ze sprawozdania. Przez okres 10 lat od zakończenia postępowania mediacyjnego CWP przechowuje sprawozdanie z postępowania mediacyjnego wraz z wnioskiem o przeprowadzenie mediacji i ewentualną kopią zawartej ugody/protokołem rozbieżności.
19. Na zgodny wniosek Stron zgłoszony na początku postępowania CWP sporządza protokół z posiedzeń i sesji podpisany przez strony uczestniczące w posiedzeniu i przez mediatora.
20. Jeżeli Strony zawarły ugodę przed Mediatorem zamieszcza się ją w załączniku do sprawdzania z przebiegu mediacji.
21. Ugodę podpisują Strony, a niemożność jej podpisania Mediator stwierdza w protokole.
22. Dokumenty przechowywane przez CWP udostępniane są tylko Stronom lub osobom upoważnionym. Ponieważ projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej, działania Organizatora mogą być podmiotem kontroli ze strony instytucji do tego uprawnionych np. Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej. W takiej sytuacji Organizator ma prawo do przedłożenia instytucji kontrolującej do wglądu wszystkich oficjalnych dokumentów, powstałych w ramach postępowania mediacyjnego celem udowodnienia, że środki publiczne zostały wydatkowane w sposób prawidłowy.
23. Mediator prowadzi postępowanie mediacyjne w sposób efektywny i z uwzględnieniem potrzeb stron, z poszanowaniem wszelkich reguł wynikających z przepisów prawa, etyki, niniejszego Regulaminu i umowy stron, tak aby strony mogły rozwiązać spór w drodze ugody.
24. CWP ani Mediatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za szkody związane z postępowaniem mediacyjnym. CWP nie ponosi odpowiedzialności za treść postanowienia ugody ani za jej koszty wdrożenia w życie.
25. Projektodawca zastrzega sobie prawo do kontaktu z Klientami, którzy byli Stroną w mediacjach w celu wykonania badania ewaluacyjnego.



§ 5 Wdrożenie ADR u pracodawców

1. W ramach Projektu Klienci będą mogli skorzystać z wdrożenia polubownych metod rozwiązywania konfliktów do dokumentów strategicznych firmy.
2. Projektodawca zastrzega sobie prawo do kontaktu z Klientami, którzy wdrożyli ADR w celu wykonania badania ewaluacyjnego.

§ 6 Seminaria regionalne

1. Seminaria regionalne mają na celu upowszechnienie wiedzy na temat polubownych metod rozwiązywania konfliktów (ADR) oraz jak zapobiegać konfliktom.
2. W ramach Projektu zostaną przeprowadzone 4 seminaria regionalne w następujących lokalizacjach:
 - f) Warszawa – ok. 60 osób,
 - g) Wrocław – ok. 60 osób,
 - h) Poznań – ok. 60 osób,
 - i) Gdańsk – ok. 60 osób.
3. Terminy seminariów zostaną one podane na stronie internetowej Projektu. Ponadto na stronie Projektu zostanie podana również informacja o rozpoczęciu rekrutacji na dane seminarium.
4. W seminarium mogą wziąć udział wszystkie zainteresowane osoby reprezentujące pracodawców, związki zawodowe, pracownicy. Pierwszeństwo w rekrutacji na seminarium będą mieć członkowie bezpośredni lub pośredni Pracodawców RP. W seminarium dana osoba może uczestniczyć tylko raz. Szczegóły zasad rekrutacji na seminaria znajdują się na stronie internetowej Projektu.
5. Ankieta zgłoszeniowa znajdzie się na stronie internetowej Projektu.
6. Projektodawca zastrzega sobie prawo do kontaktu z uczestnikami seminarium w celu wykonania badania ewaluacyjnego.

§ 7 Autorskie prawa majątkowe

1. Autorskie prawa majątkowe do wszelkich treści znajdujących się w Serwisie CWP, jak i pism, opinii, ekspertyz, projektów lub podobnych opracowań, zwanych dalej łącznie „Utworami”, należą do CWP lub podmiotów z nim współpracujących.
2. W szczególności zawarcie, jak i wykonanie Umów, o których mowa w Regulaminie nie powoduje przejścia na Klienta bądź Stronę sporu autorskich praw majątkowych do utworów, których wykonanie jest przedmiotem umowy.
3. Autorskie prawa majątkowe do Utworów podlegają ochronie przewidzianej w ustawie z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631). Żaden z Utworów w całości lub w części nie może być powielany i rozpowszechniany lub dalej rozpowszechniany w jakiegokolwiek formie i w jakikolwiek sposób (w tym także elektroniczny lub mechaniczny lub inny albo na wszelkich pozostałych polach eksploatacji) włącznie z kopiowaniem, fotokopiowaniem, w tym także zamieszczaniem w Internecie – bez zgody CWP. Każde użycie lub wykorzystanie



utworów w całości lub w części bez zgody CWP, w granicach wykraczających poza dozwolony użytek, rodzi odpowiedzialność cywilną, jak i karną.

4. Zgoda, o której mowa w ust. 3, musi być wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 8 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie informacje, które Klient lub Strona sporu przekazali CWP w związku ze świadczeniem usług objęte są zasadą poufności.
2. Wszelkie powiadomienia i informacje, które CWP i Klienci lub Strony sporu są zobowiązane sobie przekazywać w związku z zawarciem umowy, wymagają formy pisemnej i Strony zobowiązują się do ich doręczania osobiście, za pośrednictwem poczty, przesyłki kurierskiej na adresy wskazane w umowie.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej: www.
4. Warunkiem korzystania z usług CWP jest akceptacja Regulaminu.
5. Klient potwierdza, że zapoznał się z Regulaminem i akceptuje wszystkie jego postanowienia.
6. Treść Regulaminu może zostać bezpłatnie pozyskana, odtworzona i utrwalona przez Klienta w każdym czasie.
7. Aktualny Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Projektu.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje CWP, a zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych.
9. Każdy, kto chce skorzystać z usług CWP zgadza się na przetwarzania swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926, ze zm.)
10. Wgląd do danych osobowych powstałych ma Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju (Instytucja Zarządzająca dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki) mające siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa, Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej, z siedzibą przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5 w Warszawie (00-513) jako Instytucja Wdrażająca, a także specjalistyczne firmy realizujące na zlecenie Instytucji Zarządzającej POKL, Instytucji Wdrażającej kontrole w ramach POKL. Ponadto dane osobowe mogą zostać przekazane osobom/instytucjom, które na zlecenie Beneficjenta Projektu tj. Pracodawców Rzeczypospolitej Polskiej realizują działania w ramach Projektu.

